



Тема: «Тайм-менеджмент»

Целевая аудитория: руководители, топ-менеджеры, специалисты по продажам и маркетингу, представители бизнеса, менеджеры, консультанты и все, кто сталкивается с необходимостью проводить переговоры для достижения соглашений и решения конфликтов. Тренинг будет полезен как для начинающих, так и для опытных специалистов, желающих повысить свои навыки в этой области.

Содержание программы*:

Модуль 1: Основы тайм-менеджмента

- Время - самый ценный ресурс: Открытие пути к эффективности.
- Управление временем: Ключ к успеху и удовлетворению.
- Разгадка загадки производительности: Как достичь большего, работая меньше?

Модуль 2: Анализ использования времени

- Охотник за потерянным временем: Оценка и контроль твоего распорядка.
- Освобождение от временных "воров": Битва с отвлекающими факторами.
- Ведение журнала времени: Ключ к осознанному управлению своими днями.

Модуль 3: Планирование и приоритезация

- Жизненный баланс в достижении целей
- Мастер планирования: Искусство создания эффективного расписания.
- Завоевание горы задач: Техники приоритезации и управления своим списком дел.

Модуль 4: Управление проектами

- Задача на вас, задача на меня: Как эффективно делегировать и распределить ответственность.
- Путешествие через лабиринт задач: Техники эффективного управления множеством заданий.
- Максимизация ресурсов: Использование времени, энергии и навыков в наилучшем сочетании.
- Планирование и контроль выполнения проектов в тайм менеджменте

Модуль 5: Техники управления временем

- Победа над собой: Преодоление прокрастинации и победа над откладыванием дел.
- Контроль над временем: Техники планирования и контроля для достижения результатов.
- Встречи на высоте: Как эффективно планировать и проводить встречи, экономя время всех участников.



Модуль 8: Создание мастер плана действий

- От идеи к действию: Составление персонального плана для преобразования управления временем.
- Шаги к успеху: Разработка конкретных действий для достижения желаемых результатов.
- Вместе к вершинам: Обсуждение и обмен опытом между участниками тренинга.

Место проведения: г. Астана, ул. Дінмұхамед Қонаев, здание 10

Продолжительность: 8 академических часов.

Тренер: Тарбагатаева Айгерим

** В программе могут быть изменения*